Effacer les données

Intitulé du poste :

MEDECIN A LA MDPH

FICHE DE POSTE

Poste occupé par :	

Direction :	Maison départementale des Personnes Handicapées
Service :	Pôle Médical
Localisation du poste :	VESOUL

Famille :	Social
Filière :	Médico-Sociale
Catégorie :	A
Cadre d'emploi :	Médecins
Grade :	

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Poste placé sous l'autorité de :	Directeur de la MDPH

INTERLOCUTEURS

Internes	Externes
médecins de la MDPH techniciens de l'équipe pluridisciplinaire secrétaire médicale	tout partenaire utile à la réalisation du travail d'évaluation, notamment du secteur sanitaire (libéral ou hospitalier) ou du secteur médico-social (services ou établissements) ; travail avec le public de la MDPH

QUALIFICATIONS REQUISES

Formations / diplômes :	Docteur en médecine avec inscription au Conseil de l'ordre des médecins
Habilitations nécessaires :	

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

Mission(s) principale(s) :	En étroite collaboration avec les membres du pôle médical dont il fait partie, il participe, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, à l'évaluation globale des besoins et des droits des personnes handicapées et à l'élaboration du Plan Personnalisé de Compensation en s'appuyant sur le projet de vie de la personne. Le caractère technique de l'évaluation médicale comporte : l'étude des pathologies et des soins mis en place, l'analyse des déficiences, de leurs conséquences sur le niveau de réalisation des activités, des modalités de compensation mises en place ainsi que, avec les autres professionnels de l'équipe pluridisciplinaire, l'élaboration du plan de compensation.
Activités principales :	Notamment : • réaliser des évaluations médicales des demandes du secteur adultes et enfants afin d'évaluer les handicaps et les déficiences. Ces évaluations s'effectuent soit sur dossier, soit sur examen médical (en consultation dans les locaux de la MDPH, dans ceux d'autres institutions du département ou à domicile si nécessaire) • rechercher les informations médicales complémentaires permettant le traitement de la demande • participer à l'équipe pluridisciplinaire et à l'étude globale des besoins • participer à l'élaboration des plans de compensation • effectuer le codage des déficiences et des pathologies • être le référent médical des partenaires (médecin du travail, hôpitaux, ESMS,...) et personne ressource dans son domaine de compétence • contribuer au Dispositif d'Orientation Permanent (DOP) mis en place dans le cadre de la Réponse Accompagnée Pour Tous • contribuer en tant que de besoin aux réunions de la CDAPH • participer au traitement des demandes de recours administratifs et contentieux
Activités secondaires :	• participer à la réflexion et à la mise en oeuvre des projets de la MDPH et contribuer à la mission d'information et de sensibilisation de la MDPH

COMPETENCES REQUISES

Savoirs et savoir-faire :
• Connaissance de la législation handicap : différents types de handicap et leurs manifestations
• Connaissance des dispositifs d'aide et d'accompagnement des personnes handicapées
• Connaissance des procédures mises en place par la MDPH
• Maîtrise de l'outil informatique et capacité à se former sur de nouveaux logiciels et à utiliser une Gestion Electronique de Documents (GED)

Savoir-être
• Qualités relationnelles, sens de l'écoute
• Motivation pour le travail en équipe
• Sens de l'organisation, rigueur
• Qualités rédactionnelles
• Discrétion professionnelle
• Sens du Service Public
• Capacité à travailler au sein d'une institution et à s'adapter à ses évolutions

CONDITIONS ET CONTRAINTES D'EXERCICE – MOYENS MIS A DISPOSITION

locaux d'examen
véhicule de service
secrétariat

ENREGISTER | IMPRIMER

Fiche de poste mise à jour le :

Le Responsable hiérarchique,	L'Agent,