

Fiche de poste

Médecin coordinateur à temps partiel

Identification du poste	<p>Poste de travail : Réseau de Prévention et de Prise en charge de l'Obésité Pédiatrique en Bourgogne Franche-Comté</p> <p>Lieu : site de Besançon</p> <p>Contrat : CDD de 12 mois à temps partiel avec perspective de CDI</p> <p>Statut : salarié</p> <p>Rémunération : selon CCN51 FEHAP – sur la base du métier</p> <p>Médecin coordinateur coefficient 937 et compléments selon convention</p>
Structure	<p>Le RéPPOP-BFC, Réseau de Prévention et de prise en charge de l'Obésité Pédiatrique en Bourgogne Franche-Comté, a pour missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'organisation régionale de la prise en charge de l'enfant /adolescent en surpoids ou obèse et de sa famille du 1^{er} au 3^{ème} niveau de recours au travers des bilans, consultations et programmes d'éducation thérapeutique - Le pilotage de la prévention de l'obésité de l'enfant en lien avec tous les partenaires concernés. - La formation et l'accompagnement des professionnels de santé et de tous les professionnels en lien avec les enfants et les adolescents en surpoids, obèses et leurs familles.
Missions	<p>En lien étroit avec la coordination administrative et médicale BFC, les Comités de pilotages et le Conseil d'Administration, le médecin coordinateur du réseau développe et structure le réseau sur l'ex-région Franche-Comté afin d'optimiser la prévention et la prise en charge de l'obésité pédiatrique dans le cadre des missions inscrites au CPOM contractualisé avec l'ARS BFC.</p> <p>Au sein d'une équipe de coordinations multidisciplinaires qu'il anime, le Médecin coordinateur du réseau assurera les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> o Formation des professionnels de santé et de l'enfance de la région afin d'assurer la continuité du repérage et des soins du 1^{er} au 3^{ème} recours o Coordination des différents niveaux de recours en collaboration avec les différentes structures de prise en charge du territoire (CHU dont CSO, CH, MSP...) o Référence du Plan Personnalisé de Soins (orientation des patients au sein du réseau) o Appui et expertise pour les équipes soignantes du territoire en lien avec l'équipe CSO o Organisation et animation des formations initiales et continue (dont journées DPC) et des réunions de concertation pluri professionnelles (RCP) o Participation à l'élaboration et à la diffusion de protocoles communs, d'outils thérapeutiques, pédagogiques et d'ETP o Participation à la formation initiale des étudiants en santé et du milieu socio-éducatif o Organisation et participation aux réunions de pilotage internes, régionales et nationales o Information, communication interne et externe en direction des tutelles, des professionnels, des directions, de la population o Appui à la coordination BFC dans la gestion de l'équipe multidisciplinaire de coordination en Franche-Comté
Profil requis Qualifications	<p>Pédiatre de préférence, endocrinologue ou médecin généraliste avec expérience de l'enfant. Connaissances en obésité de l'enfant et de l'adolescent, du fonctionnement familial et de l'éducation thérapeutique (ou à la santé).</p>
Savoirs Savoirs faire Savoir être	<ul style="list-style-type: none"> - Connaissances du surpoids et de ses complications, des objectifs médicaux, de la structure, des principes de l'organisation des soins (recommandations HAS...) et actualisation de celles-ci - Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels à disposition. - Qualités relationnelles d'écoute et de repérage des attentes. - Maîtrise des techniques d'animation participative et de communication. - Capacité de travail en équipe, en collaboration avec les autres médecins coordinateurs de la structure - Gestion de projets avec dynamisme et intégrité
Autres exigences du poste	<p>Horaires de travail modulables en fonction des besoins du service. Véhicule personnel et mobilité géographique. Connaissance du milieu associatif et de la santé sur la région BFC.</p>

Candidature

CV et lettre de motivation à adresser à Julie Bugnon, coordinatrice administrative BFC.

Par mail de préférence : reppop-bfc@chu-besancon.fr

Par courrier : RéPPOP-BFC

CHRU St Jacques - 2, place St Jacques
25030 BESANCON cedex